

INFORMATIVA PRIVACY PER IL SITO INTERNET WWW.WELTELECTRONIC.IT

Il titolare del trattamento dei dati a Paese extra Europei per le sole finalità previste entro l'informativa

Welt Electronic S.p.A.
Via della Treccia, 33 P.I. 03714360488
MAIL info@weltelectronic.it - PEC weltelectronic@pec.it

Sommario	Dettaglio
2. Dati di contatto del responsabile per la protezione dei dati personali	
Non si è provveduto alla nomina facoltativa alla data di redazione delle presenti informazioni	Alla data, il titolare, effettuate le opportune valutazioni, non ha provveduto all'individuazione del Responsabile per la protezione dei dati personali (in breve RPD o DPO – Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e seguenti del GDPR n. 679/2016; resta la riserva di integrare la presente informativa nel caso si procedesse diversamente.

Sommario	Dettaglio
3. Responsabili del trattamento dei dati personali	
Soggetti esterni al Titolare che possono gestire i Suoi dati personali in nome e per nostro conto. Elenco disponibile presso la nostra sede e richiedibile utilizzando i riferimenti sopra riportati.	L'elenco dei responsabili al trattamento dei dati eventualmente nominati nonché del/degli amministratore/i di sistema è disponibile presso la sede. In alcuni casi potrebbero essere autorizzati al trattamento i dipendenti/collaboratori delle terze parti che collaborano con il Titolare, se le operazioni di trattamento avvengono sotto la diretta autorità dello stesso.

Sommario	Dettaglio
4. Basi giuridiche del trattamento/Perché trattiamo i Suoi dati	
Finalità di base (consenso obbligatorio) Fornire aggiornamenti ed informazioni sulle attività di Welt. Finalità accessorie: marketing	I dati sono trattati, nell'ambito della nostra normale attività, per le seguenti finalità: a) finalità connesse e strumentali alla richiesta d'informazioni b) finalità connesse e strumentali all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria in materia fiscale e contabile, di previdenza e di assistenza; c) finalità rivolte a far valere i diritti anche da parte di terzi in sede giudiziaria, arbitrale, amministrativa nel rispetto delle limitazioni normative. Sono finalità accessorie quelle funzionali a pianificare ed eseguire, mediante strumenti informatizzati e non (ovvero modalità tradizionali quale ad esempio posta cartacea e/o chiamate con operatore) attività di marketing analitico, strategico ed operativo, anche a mezzo dell'utilizzo del CRM – Customer Relations Management. .

Sommario	Dettaglio
5. Quali dati trattiamo e come	
Dati anagrafici, numero di telefono fisso e/o mobile, indirizzo/i e-mail, dati fiscali, di natura economica etc. ...	Trattiamo, a titolo esemplificativo e non esaustivo: • dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo e-mail, numero di cellulare/telefono, paese) • dati societari (ragione sociale, partita IVA, paese, regione)

Sommario	Dettaglio
6. Modalità con cui avviene il trattamento	
Cartacee e informatiche	Il trattamento dei dati che La riguardano avviene mediante strumenti manuali ed automatizzati, con modalità strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei Suoi dati. Non viene in alcun modo effettuata attività di profilazione. Nel caso in cui volesse ottenere ulteriori informazioni Le ricordiamo i diritti che Le sono garantiti come qui specificato.

Sommario	Dettaglio
7. Quando Lei è obbligato/a a rilasciarci i propri dati?	
Finalità di base: obbligo Finalità accessorie: facoltà	Per quanto concerne i dati che siamo obbligati a conoscere (quali dati anagrafici), al fine di adempiere alle sue richieste, ovvero in virtù di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da imposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, il loro mancato conferimento da parte Sua comporta l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto nei limiti in cui tali dati siano necessari all'esecuzione dello stesso.

Sommario	Dettaglio
8. Tutela dei minori	
	Il conferimento dei dati s'intende validamente apposto solo da soggetti aventi età maggiore o pari a anni 18. In tutti gli altri casi, esso s'intenderà validamente apposto da chi esercita la potestà genitoriale

Sommario	Dettaglio
9. Categorie di destinatari cui i dati personali possono essere comunicati	
- dipendenti ed assimilati del Titolare qualificati come soggetti "autorizzati al trattamento" (personale amministrativo, commerciale, marketing, amministratori di sistema etc. ...) e debitamente formati e monitorati dal Titolare; - soggetti esterni (es. fornitori di servizi tecnici, hosting provider, società di servizi informativi, partners commerciali ove necessario per adempiere ad obbligazioni specifiche etc.);	<p>I Suoi dati non verranno da noi diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza a soggetti indeterminati in qualunque modo, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.</p> <p>I Suoi dati in generale potranno essere da noi comunicati, con tale termine intendendosi il darne conoscenza a soggetti determinati, nei seguenti termini:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme; • a soggetti che hanno necessità di accedere ai Suoi dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Lei e noi, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti connessi; • a dipendenti/collaboratori/assimilati operanti sotto l'autorità e sulla base delle istruzioni fornite dal titolare ai sensi di legge; • al Responsabile della protezione dei dati (ove nominato); • a soggetti che, per necessità contrattuali e finalità propedeutiche alla gestione delle attività con Lei convenute e/o servizi accessori e/o Sue richieste specifiche, debbano acquisire una o più informazioni che La riguardano; • a gestori del sito web istituzionale che svolgono, per nostro conto, compiti di natura tecnica od organizzativa; • ad amministratori di sistema appositamente incaricati dalla scrivente nel rispetto delle prescrizioni normative;

	<p>• a soggetti terzi esercenti servizi tecnico informatici, con server anche non sedenti in Unione Europea previa verifica dei requisiti necessari (la lista e la documentazione annessa sono eventualmente disponibili presso la sede del titolare su richiesta dell'interessato utilizzando le modalità previste per l'esercizio dei diritti), con cui il titolare dovesse collaborare per adempiere ad obbligazioni specifiche e comunque per l'organizzazione e svolgimento di tutte le attività collegate allo svolgimento dell'incarico compresi eventuali servizi accessori come qui specificati.</p> <p>Il titolare gestisce ed aggiorna un elenco dei destinatari/responsabili esterni/amministratori di sistema che può essere richiesto a cura dell'interessato con le medesime modalità previste per l'esercizio dei propri diritti.</p> <p>NB: non esiste un processo decisionale automatizzato (profilazione) salva l'esigenza di individuare le competenze nell'ambito dell'organizzazione degli eventi.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sommario	Dettaglio
10. Periodo di conservazione dei dati personali	
<ul style="list-style-type: none"> - 10 anni (finalità di base) – termine di conservazione ai fini civilistici - 24 mesi (altre finalità) 	<p>Al di là dei 10 anni (inderogabili) previsti per la conservazione dei dati contrattuali, contabili etc. ... i Suoi dati personali saranno conservati nei nostri archivi per il periodo ritenuto congruo ovvero per un massimo di 24 mesi; precisiamo che, quanto alle finalità di marketing, salvo Sua espressa richiesta contraria, i dati saranno eliminati prima del termine solo in caso di cessazione del rapporto contrattuale o di collaborazione per qualsivoglia ragione.</p> <p>Detto termine potrebbe essere ridotto e/o aumentato (previa comunicazione agli interessati) in caso ad esempio di indicazioni provenienti da Istituzioni e/o Autorità di controllo.</p> <p>Rimane ferma la possibilità in ogni momento di revocare il consenso senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso rilasciato prima della revoca stessa.</p>

Sommario	Dettaglio
11. Trasferimento presso paesi extra UE	
<p>Il Titolare del trattamento potrebbe trasferire i Suoi dati in paesi extra UE per fruire di servizi ad esempio di archiviazione oppure per la creazione di mailing list; naturalmente in detto caso il Titolare si impegna a predisporre le adeguate garanzie.</p>	<p>Il trasferimento di dati personali in paesi fuori dall'Unione Europea può comportare rischi maggiori e come tale deve essere presidiato in maniera adeguata. Nel caso il Titolare si avvallesse di tale possibilità si impegna a raccogliere preventivamente e mettere a disposizione dei soggetti interessati tutta la documentazione a supporto con le medesime modalità con le quali possono essere esercitati i diritti.</p>

Sommario	Dettaglio
12. Reclamo all'Autorità Garante	
	<p>Le procedure a Sua disposizione e tutela (oltre all'esercizio dei diritti nei nostri confronti) sono:</p> <p>L'accesso dal sito www.garanteprivacy.it nell'apposita sezione dedicata ai reclami in caso competente sia l'Autorità italiana; oppure</p> <p>Rispettando le modalità previste dall'Autorità di controllo dello Stato membro (ove diverso dall'Italia) in cui l'interessato abitualmente risiede, lavora ovvero del luogo in cui si è verificata la presunta violazione</p>

Sommario	Dettaglio
13. I Suoi diritti	

<p>Accesso – Limitazione – Rettifica – Opposizione -- Revoca del consenso – Cancellazione (Oblio) - Portabilità</p>	<p>Diritto di accesso: può ricevere copia dei dati personali oggetto di trattamento in qualsiasi momento.</p> <p>Diritto di limitazione: è esercitabile non solo in caso di violazione dei presupposti di liceità del trattamento ma anche nel caso in cui si chieda la rettifica dei dati o l'interessato si opponga al trattamento; il Titolare si impegna a contrassegnare i dati in questione nel periodo della propria valutazione sul da farsi mediante misure organizzative idonee a tale scopo.</p> <p>Diritto di rettifica: può ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano senza ritardo e può altresì ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti anche fornendo una dichiarazione integrativa.</p> <p>Diritto di opposizione: può opporsi in qualunque momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano anche se utilizzati per marketing diretto e/o profilazione (ove venga effettuata).</p> <p>Diritto di revoca del consenso ove rilasciato ad esempio per finalità di marketing e simili.</p> <p>Diritto cancellazione (all'oblio): è possibile richiedere la cancellazione dei dati in forma rafforzata ad esempio anche dopo la revoca del consenso al trattamento dei dati personali da parte dell'interessato.</p> <p>Diritto alla portabilità: non si applica ai trattamenti non automatizzati dunque ad archivi e/o registri cartacei; sono inoltre portabili solo i dati che siano forniti dall'interessato al Titolare e trattati con il consenso di quest'ultimo o sulla base di un contratto stipulato con il Titolare.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Sommaro	Dettaglio
<p>14. Quali riferimenti utilizzare per esercitare i diritti?</p>	<p>Welt Electronic S.p.A. con sede a Firenze in Via della Treccia, 33 P.I. 03714360488 MAIL info@weltelectronic.it - PEC weltelectronic@pec.it</p>

Sommaro	Dettaglio
<p>15. Termine e modalità di risposta da Titolare a chi voglia far valere un diritto inerente i propri dati personali</p>	<p>Le rappresentiamo che ove esercitasse i Suoi diritti il Titolare deve fornire risposta in forma scritta anche attraverso strumenti elettronici che ne favoriscano l'accessibilità (oralmente solo su richiesta espressa dell'interessato) nel termine di n. 1 (un) mese che in casi di particolare complessità è estensibile a n. 3 (tre) mesi fatto salvo l'obbligo di fornire un riscontro entro un mese dalla richiesta anche in caso di diniego.</p> <p>Il Titolare valutata la complessità della richiesta formulata dall'interessato può stabilire l'ammontare dell'eventuale contributo da richiedergli ma soltanto se si tratta di richieste manifestamente infondate o eccessive.</p>
<p>1 (un) mese estensibile fino a n. 3 (tre) mesi nei casi più complessi in forma scritta</p>	